

Universidad Nacional Autónoma de México

Formación de Coordinadores de Programas
Institucionales de Tutoría

Curso - Taller

*Diseño, ejecución y evaluación colaborativa de
planes de acción tutorial*



OBJETIVO

Ofrecer una propuesta metodológica para la definición de planes de acción tutorial, a partir de la identificación y análisis de las **necesidades de orientación de los estudiantes** y su priorización, así como la **participación colegiada** del grupo de tutores en la definición de estrategias y acciones para su atención

Contenido temático

1. Los planes de acción tutorial y su importancia para la sistematización de la actividad tutorial.
2. Elementos para el diagnóstico de necesidades de orientación de los estudiantes.
3. Análisis e interpretación de evidencias e indicadores que alertan sobre necesidades de orientación de los estudiantes.
4. Categorización de factores que determinan las problemáticas identificadas.
5. Recursos para acordar grupalmente la priorización de problemáticas.
6. Contenido de un plan de acción tutorial.

Preguntas clave en el proceso de un PAT

- ∞ La tutoría de grupos en la UNAM, espacio de participación ciudadana digital
- ∞ Exposición de Caso sobre acoso y hostigamiento escolar.
- ∞ Punteo de Guía de entrevista y atención del caso.

¿Quiénes, cuándo y cómo vamos a elaborarlo?

¿Quiénes vamos a participar?

¿Cómo vamos a convocar a los participantes?

¿Cuándo vamos a elaborar el plan?

¿Disponemos del tiempo necesario?

¿Cómo conseguir más tiempo si hace falta?

¿Qué recurso necesitamos para elaborarlo?

¿Cómo vamos a conseguirlos?



¿Cómo nos vamos a (re)organizar para desarrollar el plan?

¿Qué tareas va a desarrollar cada uno?

¿Qué niveles decisionales vamos a adoptar?

¿Quiénes participarán en cada nivel decisional?

¿Cómo se van a tomar las decisiones?

¿Cómo va a circular la información?



¿Qué apoyos necesitamos para elaborar el plan?

¿Necesitamos información?

¿Cuál?

¿Cómo la podemos conseguir?

¿Necesitamos formación?

¿De qué tipo?

¿Quién no las puede aportar o facilitar?

¿Necesitamos asesoramiento?

¿De qué tipo?

¿Quién no los puede aportar o facilitar?



¿Cómo sería el plan en la práctica?

¿Qué ideas, criterios o principios deberíamos tener o cambiar?

¿Cómo debería ser la práctica según los criterios o principios que adoptemos?

¿Qué indicadores deberíamos seleccionar para guiar nuestra práctica?



¿Cómo vamos a hacer el seguimiento del plan?

- ¿Quién o quiénes van a hacer el seguimiento de cada tarea?
- ¿Cómo saber si cada tarea se está desarrollando adecuadamente o no?
- ¿Qué técnicas o instrumentos vamos a utilizar para recoger la información necesaria?
- ¿Quién o quiénes deben intervenir para reconducir una tarea cuando no se desarrolle adecuadamente?
- ¿Cómo y cuándo reconducir una tarea?



¿Cómo vamos a evaluar el plan?

¿Para qué vamos a evaluar el plan?

¿Quién o quiénes van a hacer la evaluación del plan?

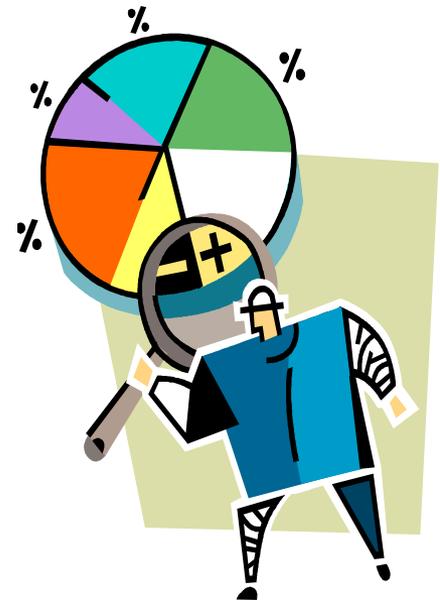
¿Cómo saber si el plan se ha desarrollado adecuadamente o no?

¿Qué técnicas e instrumentos vamos a utilizar para recoger la información necesaria para evaluar el plan?

¿Quién va a recoger la información?

¿Cómo vamos a analizar e interpretar la información?

¿Quién va a analizar la información?



¿Qué debemos hacer para mejorar el plan?

¿Debemos darle continuidad o reorientarlo por completo?

¿Debemos intercambiar y/o elaborar materiales o instrumentos?

¿Debemos asegurar la disponibilidad de los recursos antes de su ejecución?

¿Debemos ajustar los indicadores de ejecución y evaluación de las acciones?



Preguntas clave: contribuciones del grupo



CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD TUTORIAL

- Se considera una modalidad de la actividad docente que comprende **un conjunto sistematizado de acciones educativas centradas en el estudiante.**
- Es distinta y a la vez **complementaria a la docencia** frente a grupo, pero no la sustituye.
- Se ofrece en **espacios y en tiempos diferentes** a los de los programas de estudios.



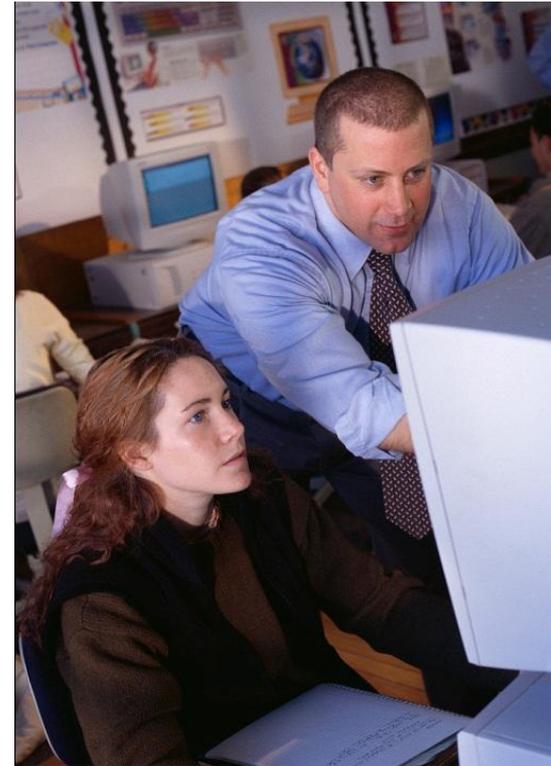
OBJETIVOS GENERALES

Contribuir a **eleva la calidad del proceso formativo** en el ámbito de la construcción de valores, actitudes y hábitos positivos y a promover el desarrollo de habilidades intelectuales en los estudiantes, mediante la utilización de **estrategias de atención personalizada** que complementen las actividades docentes regulares.



OBJETIVOS GENERALES

Revitalizar la práctica docente mediante una **mayor proximidad e interlocución entre profesores y estudiantes** para, a partir del conocimiento de los problemas y expectativas de los alumnos, generar alternativas de atención e **incidir en su formación integral**: profesional y humana.



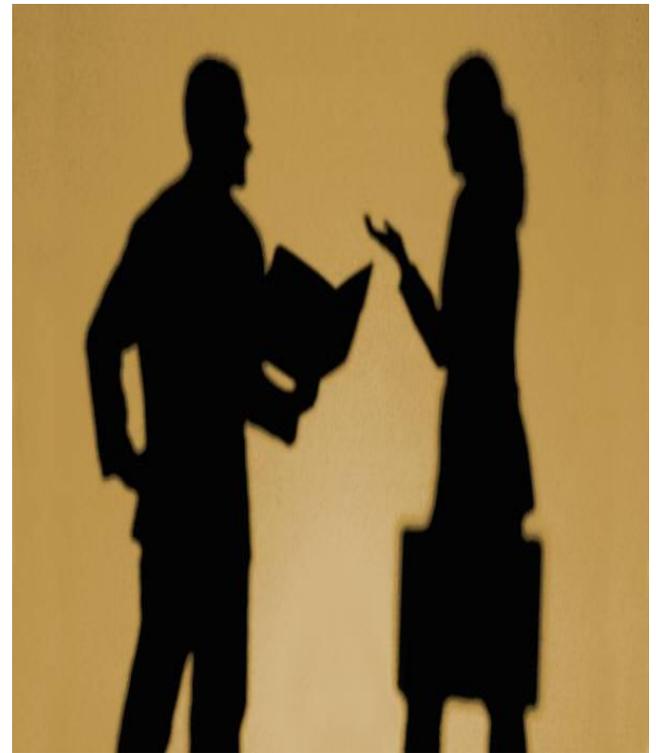
OBJETIVOS GENERALES

Contribuir al abatimiento de la **deserción**, y evitar la inserción social de individuos sin una formación acabada, con graves **limitaciones para su incorporación al mercado laboral** y con altos niveles de frustración y conflictividad.



OBJETIVOS GENERALES

Crear un clima de confianza, fin de propiciar el **conocimiento de los distintos aspectos que pueden influir directa o indirectamente en el desempeño escolar** del estudiante y favorecer el logro de los objetivos del proceso educativo.



OBJETIVOS GENERALES

Contribuir al **mejoramiento de las circunstancias o condiciones del aprendizaje** de los alumnos, a través de la **reflexión colegiada** sobre la información generada en el proceso tutorial.



Marco de referencia de un PAT



FASES DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TUTORÍAS



Fase de planeación

Identificar los **factores de riesgo** que inciden en el desempeño académico de los estudiantes, así como las **acciones** para que la institución ofrezca alternativas de solución mediante la **atención personalizada** de los docentes-tutores y la generación o mejoramiento de los servicios de apoyo a la actividad tutorial



Fase operativa

Crear las **condiciones** para brindar atención a los estudiantes a través de la **acción tutorial** y de los **servicios de apoyo** para lograr un adecuado desempeño académico y favorecer su desarrollo personal y profesional.



Fase de evaluación

Verificar el cumplimiento de los objetivos del PIT con fines de retroalimentación y mejora continua.



Elementos de la fase de planeación y ubicación del PAT en el proceso de implementación de un Programa Institucional de Tutorías

Diagnóstico de la problemática estudiantil

Definición de la estructura organizativa propia del PIT

PLANEACIÓN

Diagnóstico de los recursos disponibles

Ubicación del PIT en la estructura institucional

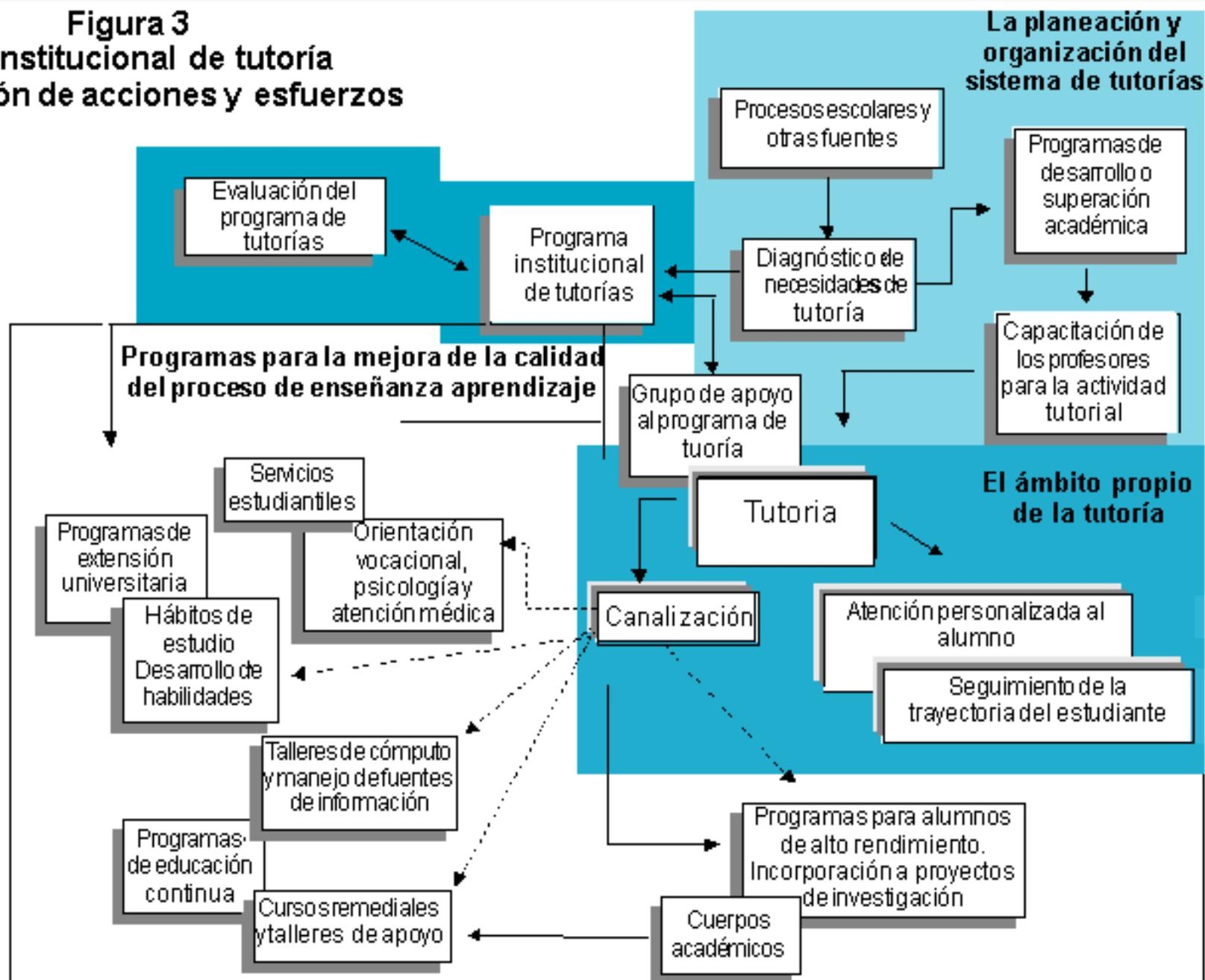
Políticas y lineamientos de operación

PAT

OPERACIÓN

EVALUACIÓN

Figura 3
Sistema institucional de tutoría
Articulación de acciones y esfuerzos



PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE TUTORÍA. Una propuesta de la ANUIES para su organización y funcionamiento en las instituciones de educación superior

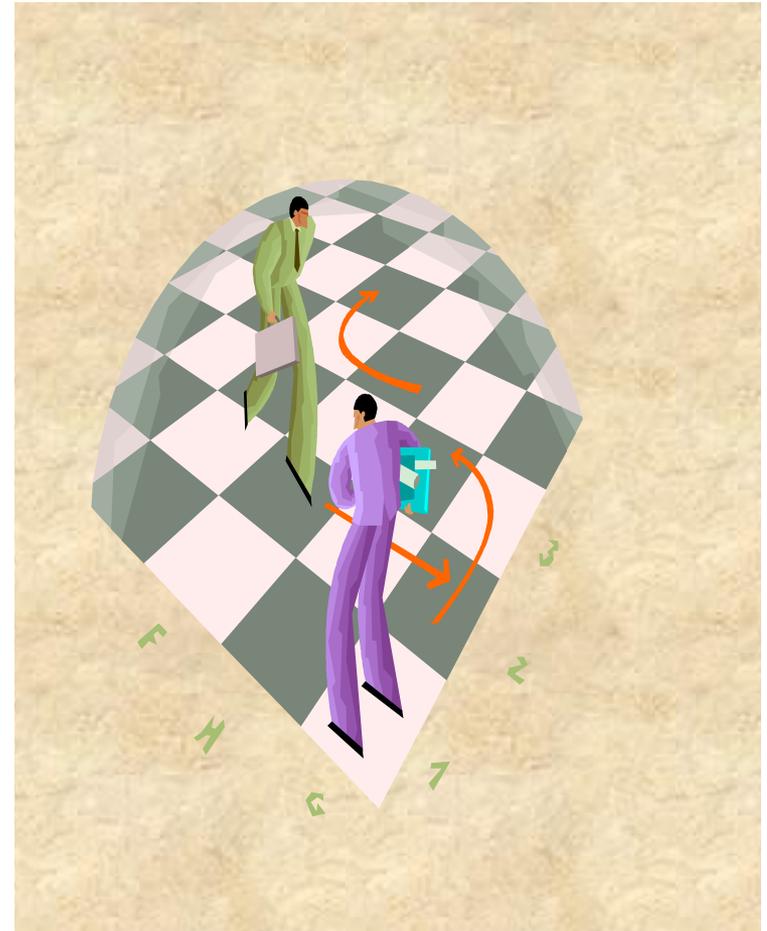
... “el diseño del programa de tutorías, su implementación, seguimiento y evaluación de sus resultados, debe concebirse, **y supone, la participación activa del profesorado a través de mecanismos e instancias colegiadas** diversas, atendiendo al perfil y condiciones de cada institución educativa.

... es importante señalar que un programa de tutorías **debe contar con un contexto institucional adecuado**, mismo que permita que la relación académica entre los tutores y los alumnos tenga posibilidades de éxito”.

Acción Tutorial

Conjunto de actividades realizadas por el docente tutor así como aquellas que promueve u organiza el programa de tutorías de la licenciatura o de la institución para promover el desarrollo integral de sus estudiantes

**METODOLOGÍA
PARA EL DISEÑO
DE UN PLAN
DE ACCIÓN TUTORIAL**



¿En qué consiste el diseño de un PAT?

“... consiste en la programación de **actividades secuenciadas temporalmente** sobre la base del **análisis de necesidades** del alumnado y de la titulación, y que suelen agruparse en torno a necesidades de información, de formación y de orientación”.

Rodríguez Espinar, Sebastián (Coord.)
MANUAL DE TUTORÍA UNIVERSITARIA. Recursos para la acción
Octaedro/ICE-UB, 2008

¿Quiénes participan en el diseño?

- ❖ El grupo de tutores del programa educativo
- ❖ El responsable directo de tutorías en el programa educativo
- ❖ La instancia de mayor jerarquía en el programa educativo
- ❖ La instancia de mayor jerarquía en la unidad académica

¿Porqué es importante su participación?

Docentes tutores

- ◉ Conocen a los estudiantes e identifican sus problemáticas
- ◉ Llevan a cabo la mayoría de las acciones tutoriales
- ◉ ...

Responsable del PIT en el programa educativo

- ◉ Apoya las acciones de los tutores
- ◉ Supervisa el cumplimiento del plan de acción
- ◉ ...

Instancia de mayor jerarquía en el programa educativo

- ◉ Facilita los recursos disponibles para la operación del plan
- ◉ Apoya al Responsable del PIT en el cumplimiento del plan
- ◉ ...

Instancia de mayor jerarquía en la unidad académica

- ◉ Gestiona los recursos para el desarrollo del plan de acción
- ◉ Avala las actividades de tutoría de los docentes, incluidas en su plan de trabajo
- ◉ ...

¿Porqué es importante su participación?

Docentes tutores

- Conocen a los estudiantes e identifican sus problemáticas
- Llevan a cabo la mayoría de las acciones tutoriales

Aportaciones del grupo

¿Porqué es importante su participación?

Responsable del PIT en el programa educativo

- Apoya las acciones de los tutores
- Supervisa el cumplimiento del plan de acción

Aportaciones del grupo

¿Porqué es importante su participación?

Instancia de mayor jerarquía en el programa educativo

- Facilita los recursos disponibles para la operación del plan
- Apoya al Responsable del PIT en el cumplimiento del plan

Aportaciones del grupo

¿Porqué es importante su participación?

Instancia de mayor jerarquía en la unidad académica

- Gestiona los recursos para el desarrollo del plan de acción
- Avala las actividades de tutoría de los docentes, incluidas en su plan de trabajo

Aportaciones del grupo

¿Qué necesidades se deben atender prioritariamente en un PAT?



Dinámica grupal

Identificar las dificultades o limitaciones a atender en un PAT, en función de los siguientes tipos de necesidades de los estudiantes:

De información

De formación

De orientación

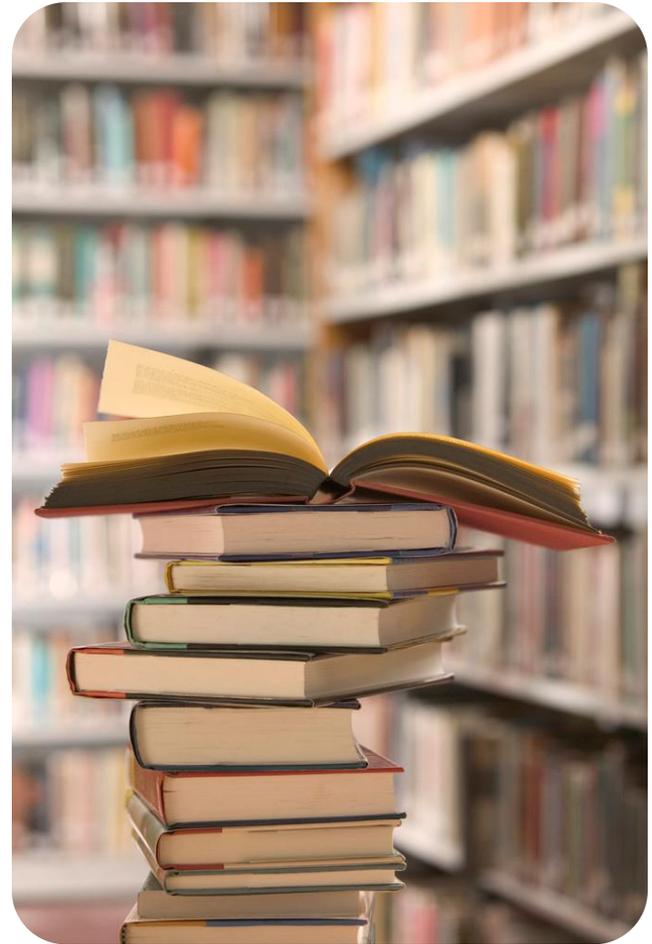


Necesidades a atender en un PAT

Necesidades de información	Necesidades de formación	Necesidades de orientación

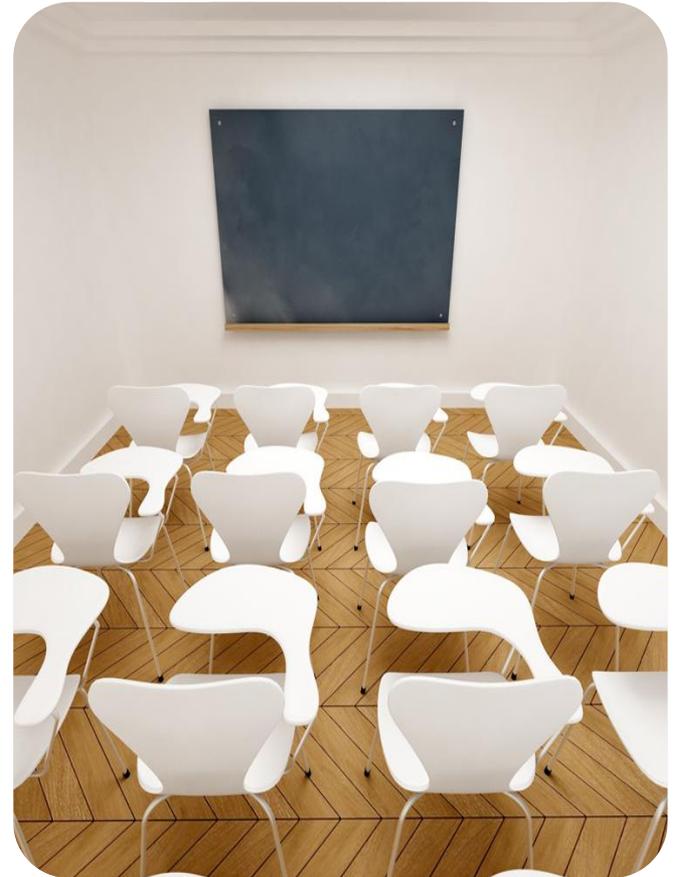
De información

- Servicios institucionales
- Reglamentos
- Plan de estudios
- Requisitos de egreso
- Organización
- Apoyos académicos
- Titulación



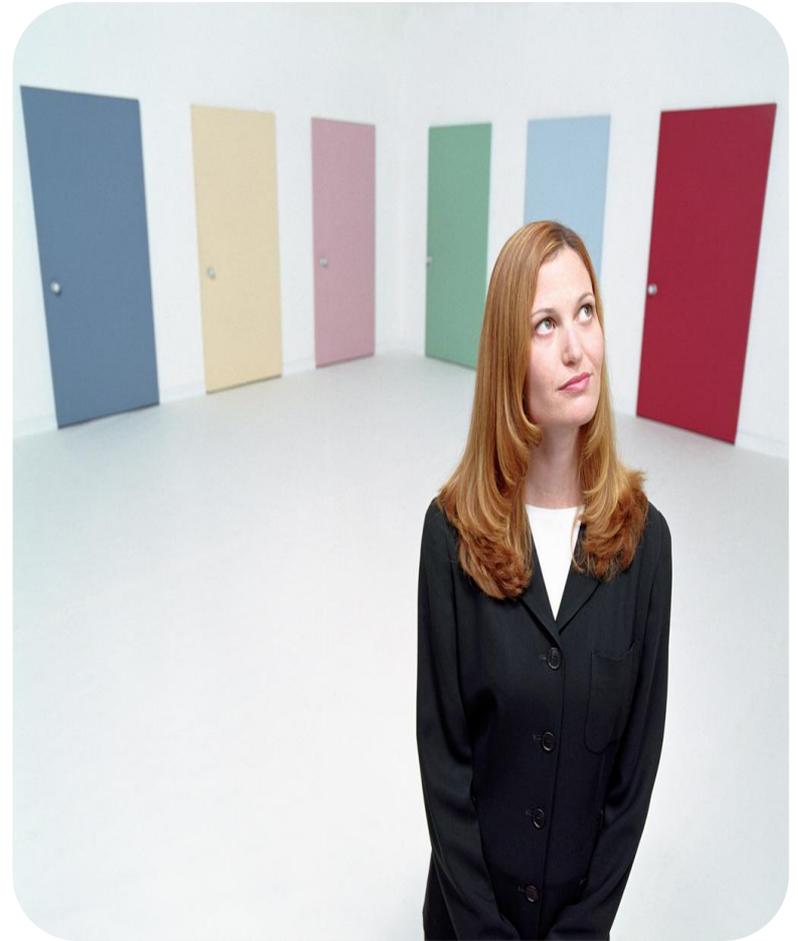
De formación

- Mejora del aprendizaje
- Planificación del itinerario curricular
- Metodología de estudio
- Motivación para el estudio
- Actividades complementarias

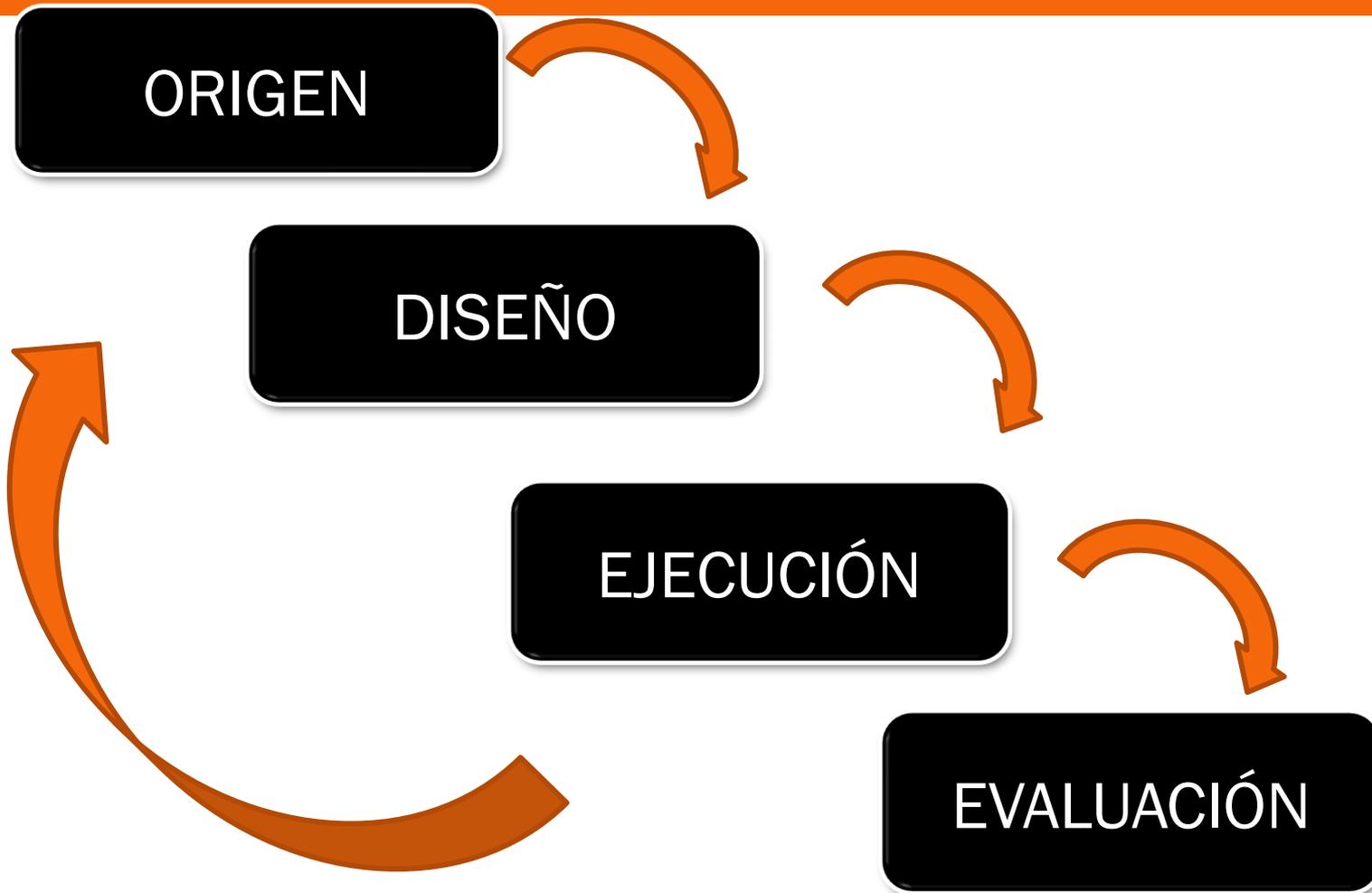


De orientación

- Integración a la institución y/o contexto extraescolar
- Mejora de la autoestima
- Afrontar resolución de conflictos
- Afrontar la toma de decisiones
- Planificar el trabajo personal



Fases de un PAT



Contenido de un PAT



¿Qué pasos debemos seguir para su diseño?

1. Analizar las necesidades de los estudiantes del programa educativo.
2. Priorizar las necesidades o problemáticas que requieren atención
3. Acordar las acciones y metas para abordar la problemática
4. Especificar los recursos para la operación del PAT
5. Definir los mecanismos de evaluación
6. Calendarizar las acciones a desarrollar

Analizar las necesidades de los estudiantes

El PAT debe partir de un análisis de necesidades sobre el que se justifiquen sus objetivos y metas y debe tomar en cuenta tanto las necesidades de los estudiantes, del programa educativo y de la propia institución.

El punto de partida es el análisis e interpretación de la **información disponible sobre los estudiantes**, en relación con el momento de la trayectoria escolar donde resulta prioritario intervenir: al inicio, durante y/o al final.

ACTIVIDAD GRUPAL

De la siguiente lista, ubicar el momento de la trayectoria escolar donde este tipo de información puede ser útil para el análisis de necesidades. Al finalizar identificar, al menos, tres fuentes adicionales de información por cada momento de la trayectoria

- Situación socioeconómica
- Resultados de examen de ingreso
- Situación de los estudiantes en proceso de titulación
- Intereses y expectativas para la integración al mundo laboral y/o la formación continua
- Nivel de participación en actividades académicas complementarias a la formación
- Resultados de desempeño escolar (aprobación, reprobación, rezago, deserción)
- Antecedentes académicos en el nivel previo
- Avances en el cumplimiento de requisitos curriculares (servicio social, prácticas, residencia, créditos optativos, segundo idioma ...)
- Expectativas profesionales
- Condiciones y hábitos de estudio
- Intereses y habilidades

FUENTES DE INFORMACIÓN SEGÚN EL MOMENTO DE LA TRAYECTORIA ESCOLAR

AL INICIO	DURANTE	AL FINAL

Priorizar las necesidades o problemáticas que requieren atención

Una vez que el grupo de tutores del programa educativo acuerda qué necesidades demandan mayor apoyo, lo siguiente es acordar la prioridad de cada problemática, para lo cual es conveniente tomar en cuenta:

- ❑ Su impacto en las dimensiones de desarrollo de los estudiantes:
 - Intelectual-cognitiva
 - Afectivo-emotiva
 - Social
 - Profesional
- ❑ Su efecto en el desempeño escolar de los alumnos
- ❑ Su repercusión en el desarrollo y mejora del programa educativo
- ❑ Su trascendencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje
- ❑ La cantidad de estudiantes a quienes afecta
- ❑ ...

¿Cómo acuerda el grupo de tutores qué situación, necesidad o problema es más importante atender?

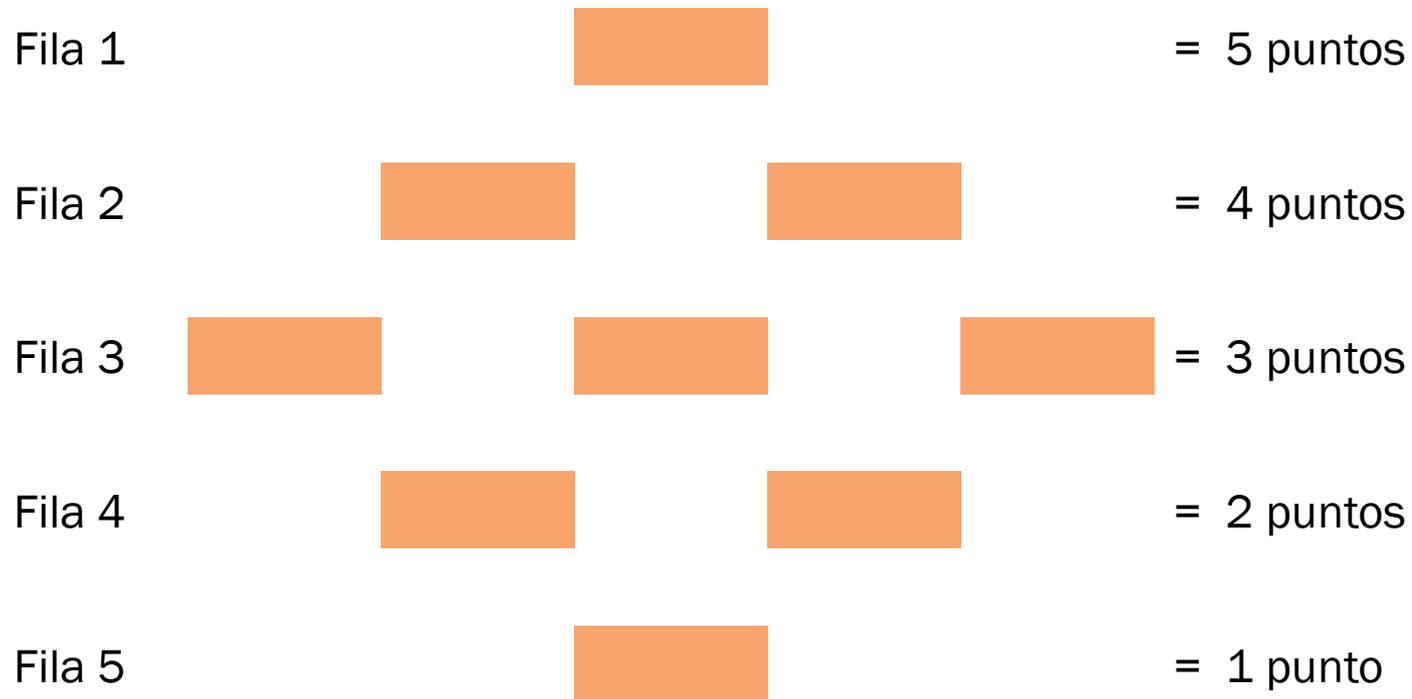
- ∞ Sin discutir
- ∞ Sin ocupar más tiempo del necesario en la discusión
- ∞ Sin protagonismos
- ∞ Con la participación activa de todos los miembros del equipo en el acuerdo
- ∞ Valorando la experiencia de cada miembro del equipo

Priorización de problemas

Ejercicio individual: del siguiente listado de problemas comunes en estudiantes de primer ingreso, señale el orden de importancia que les asigna en función de su experiencia

- | | | |
|----|---|----|
| a) | Deficientes conocimientos básicos en la disciplina | 1) |
| b) | Falta de certeza vocacional | 2) |
| c) | Ausencia de un proyecto de vida y carrera | 3) |
| d) | Deficientes hábitos de estudio | 4) |
| e) | Falta de integración al grupo | 5) |
| f) | Escasa participación en actividades extracurriculares | 6) |
| g) | Inadecuada administración del tiempo de estudio | 7) |
| h) | Deficientes habilidades para la comunicación oral y escrita | 8) |
| i) | Desconocimiento de programas de apoyo institucionales | 9) |

Ejercicio individual: a partir de la ordenación anterior, indique la letra correspondiente a cada problema en el siguiente esquema, colocando en la casilla de la fila 1 el más importante, en las dos casillas de la fila 2 los que le sigan en importancia, en las tres casillas de la fila 3 los siguientes y así sucesivamente hasta colocar en la fila 5 el que considere menos importante

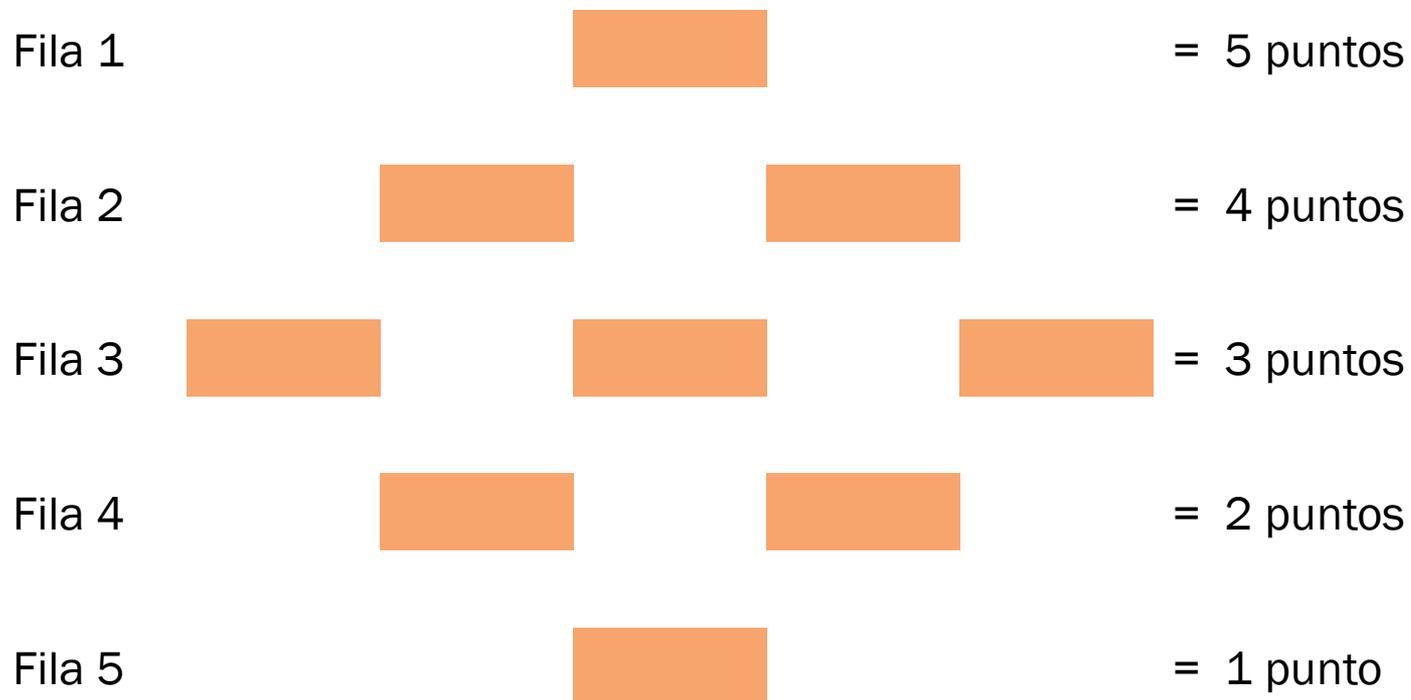


Ejercicio grupal: cada miembro (M) del equipo llena su columna con el puntaje asignado de manera individual a cada problema, Posteriormente, se hace la suma por renglón para identificar el valor de cada problema en conjunto. Al finalizar, indicar en la columna de la izquierda el orden correspondiente a cada problema según la suma obtenida

Orden	Problema	M1	M2	M3	Suma
	Deficientes conocimientos básicos en la disciplina				
	Falta de certeza vocacional				
	Ausencia de un proyecto de vida y carrera				
	Deficientes hábitos de estudio				
	Falta de integración al grupo				
	Escasa participación en actividades extracurriculares				
	Inadecuada administración del tiempo de estudio				
	Deficientes habilidades para la comunicación oral y escrita				
	Desconocimiento de programas de apoyo institucionales				

Construcción del esquema del equipo

Los problemas se indican de acuerdo al orden de la tabla anterior: en la casilla de la Fila 1 se anota la letra correspondiente al problema con mayor puntuación y en la última casilla la letra del problema con la menor puntuación



Ejercicio grupal: cada equipo (E) integra sus valores en la tabla y se hace la suma por renglón para identificar el valor de cada problema en conjunto. Al finalizar, indicar en la columna de la izquierda el orden correspondiente a cada uno según la suma obtenida

Orden	Problema	E1	E2	E3	Suma
	Deficientes conocimientos básicos en la disciplina				
	Falta de certeza vocacional				
	Ausencia de un proyecto de vida y carrera				
	Deficientes hábitos de estudio				
	Falta de integración al grupo				
	Escasa participación en actividades extracurriculares				
	Inadecuada administración del tiempo de estudio				
	Deficientes habilidades para la comunicación oral y escrita				
	Desconocimiento de programas de apoyo institucionales				

Construcción del esquema del grupo

Los problemas se indican de acuerdo al orden de la tabla anterior: en la casilla de la Fila 1 se anota la letra correspondiente al problema con mayor puntuación y en la última casilla la letra del problema con la menor puntuación

Fila 1



= 5 puntos

Fila 2



= 4 puntos

Fila 3



= 3 puntos

Fila 4



= 2 puntos

Fila 5



= 1 punto

Acordar las acciones y metas

Las acciones y metas están íntimamente relacionadas con el resultado del análisis de necesidades, sobre todo las que se refieren a los estudiantes: **información, formación y orientación.**

Se definen en función del **momento de la trayectoria escolar** donde el grupo de tutores considera imprescindible ejercer la acción tutorial:

- Al inicio de los estudios
- Durante los estudios
- Al final de los estudios

Acordar las acciones y metas

Las acciones de un PAT constituyen las alternativas de solución a las problemas consideradas como prioritarias. Entre los criterios para su definición se debe considerar:

- Su **congruencia**: son acordes a la problemática que pretenden resolver.
- Su **factibilidad**: es posible llevarlas a cabo en función de los recursos y condiciones presentes
- Su **pertinencia dentro de un PAT**: corresponden al ámbito de la tutoría o están dentro del margen de acción del programa de tutorías.

Acordar las acciones y metas

Además de las necesidades identificadas y del perfil de los estudiantes a quienes está dirigido, se deben considerar:

- El tiempo o período que abarca el plan (un semestre/un ciclo escolar).
- Su integración o complementariedad con las acciones y metas de otros programas dirigidos a apoyar la formación de los estudiantes.
- Otras funciones sustantivas de los profesores: docencia, investigación, vinculación, divulgación, ejercicio profesional, etc.
-

Actividad grupal

Seleccionar uno de los problemas identificados como prioritarios. Definir dos acciones, y sus respectivas metas, que cumplan con los criterios de pertinencia, congruencia y factibilidad

EJEMPLO

Deficientes conocimientos básicos en la disciplina en estudiantes de primer ingreso	
Acciones	Metas
Realizar un diagnóstico del nivel de deficiencia, a partir de los resultados en el examen de ingreso en las áreas que evalúan conocimientos disciplinares	<ul style="list-style-type: none">▪ Identificar porcentaje de estudiantes con resultados por debajo del promedio de su cohorte
Implementar cursos propedéuticos	<ul style="list-style-type: none">▪ Al menos, un grupo por turno▪ Al menos, 70% de estudiantes aprobados en curso propedéutico▪ Disminuir el porcentaje de irregulares en las materias de mayor dificultad

Actividad grupal

Seleccionar uno de los problemas identificados como prioritarios. Definir dos acciones, y sus respectivas metas, que cumplan con los criterios de pertinencia, congruencia y factibilidad

Acciones	Metas

Propósitos del acompañamiento tutorial: referentes para determinar las acciones y metas

- Apoyar la integración y permanencia en la institución de los estudiantes del programa educativo
- Reafirmar su decisión vocacional durante la primera etapa de su formación
- Orientar el trabajo escolar y promover el desarrollo de mejores estrategias de aprendizaje
- Promover el desarrollo académico-profesional durante las etapas de formación
- Apoyar el desarrollo personal y social de los estudiantes

Apoyar la integración y permanencia en la institución

Brindarles información acerca de:

- Normas institucionales (sus derechos y obligaciones)
- Plan de Estudios
- Trámites administrativos
- Acceso a los servicios de apoyo
- Programas complementarios a la formación profesional
- Oferta de actividades extracurriculares

Promover su motivación para:

- Comprometerse con su proceso educativo
- Aprovechar los servicios y programas de apoyo
- Participar en actividades extracurriculares (deportivas, culturales, recreativas)
- Incorporarse a las actividades de su grupo clase

Reafirmar su decisión vocacional

- Brindarle información sobre los diferentes ámbitos de la profesión y del campo disciplinar de la carrera.
- Motivarlo a valorar las consecuencias de su decisión vocacional.
- Apoyarlo para aclarar sus metas y patrones de desarrollo profesional.

Orientar el trabajo escolar y promover el desarrollo de mejores estrategias de aprendizaje

- Brindar información sobre diferentes fuentes útiles en su área de conocimiento y sobre el uso de TIC's para el proceso de enseñanza-aprendizaje dentro de su campo disciplinar.
- Aclarar la naturaleza del trabajo grupal, hábitos de estudio y habilidades y competencias para aprender a aprender.
- Motivarlo para trabajar en equipos o grupos de trabajo académico
- Ayudarlo a reconocer las fortalezas y debilidades como alumno
- Motivarlo a mejorar sus calificaciones
- Promover mejores hábitos de estudio y de trabajo académico

Promover el desarrollo académico-profesional durante las etapas de formación

- ❑ Orientarlos sobre las condiciones para cumplir con el servicios social, prácticas, residencias profesionales o cualquier otra actividad académica, requisito para el egreso.
- ❑ Brindarle información sobre las actividades académicas extra-curriculares a lo largo de su trayectoria académica.
- ❑ Reforzar el cumplimiento de compromisos académicos y una actitud ética en su formación profesional.

Apoyar el desarrollo personal y social

- Motivarlo a desarrollar habilidades y técnicas de comunicación y de relaciones interpersonales.
- Apoyarlo en el desarrollo de su capacidad de comunicación, relaciones interpersonales y resolución de conflictos.
- Motivar la toma de decisiones de manera independiente e informada.
- Brindarle elementos para que aprenda a organizar y planificar el tiempo.
- Estimularlo a definir metas para su proyecto de vida personal y familiar.
- Reforzar una actitud de respeto a las ideas y valores de los demás.
- Motivar su disposición y responsabilidad para enfrentar retos y dificultades de su vida personal y social.
- Promover el desarrollo de valores relacionados con el bienestar físico y mental.

Acción tutorial en función de etapa de la trayectoria

Al inicio	Durante	Al final
<ul style="list-style-type: none">▪ Apoyar la adaptación del alumno al nuevo entorno.▪ Apoyar la transición al nuevo nivel de estudios.▪ Fomentar la participación en la vida universitaria y órganos de gestión.▪ Colaborar en la planificación de la secuencia curricular.▪ Informar sobre la propia universidad, la escuela y el programa educativo.▪ Orientar en aspectos curriculares.	<ul style="list-style-type: none">▪ Seguimiento y/o mejora del desempeño académico▪ Integrar activamente en la vida académica.▪ Optimizar el itinerario curricular.▪ Facilitar información sobre prácticas, servicio social o demás requisitos académicos del plan.▪ Informar sobre posibles especialidades y perspectivas profesionales.▪ Orientar sobre opciones de formación complementarias.	<ul style="list-style-type: none">▪ Orientar en la obtención del título.▪ Informar sobre formación continua.▪ Orientar para acceso a posgrados.▪ Orientar en aspectos profesionales.▪ Asesorar en la transición al mundo laboral.

Recursos para la operación del PAT

- Humanos (perfil y número de docentes-tutores)
- Económicos (financiación, programa de estímulos, ...)
- Infraestructura (espacios, materiales, página web ...)
- Organizativos (horario para tutoría, responsables ...)
- Normatividad
- Planes de trabajo
- Manuales o Guías
- Formatos
- Calendario de actividades del programa educativo

**Es indispensable
Su disponibilidad o
la posibilidad real de contar con ellos**

Actividad grupal

Retomar el cuadro sobre acciones y metas e identificar los recursos necesarios para su ejecución

EJEMPLO

Deficientes conocimientos básicos en la disciplina en estudiantes de primer ingreso

Acciones	Metas	Recursos
Realizar un diagnóstico del nivel de deficiencia, a partir de los resultados en el examen de ingreso en las áreas que evalúan conocimientos disciplinares	<ul style="list-style-type: none">Identificar porcentaje de estudiantes con resultados por debajo del promedio de su cohorte	Base de datos de resultados de examen de ingreso Analista de datos Equipo de cómputo Software estadístico
Implementar cursos propedéuticos	<ul style="list-style-type: none">Al menos, un grupo por turnoAl menos, 70% de estudiantes aprobados en curso propedéuticoDisminuir el porcentaje de irregulares en las materias de mayor dificultad	Aulas Docentes Mecanismos de registro Base de datos sobre desempeño en el ciclo previo

Actividad grupal

Retomar el cuadro sobre acciones y metas e identificar los recursos necesarios para su ejecución

Acciones	Metas	Recursos

Definir los mecanismos de evaluación

La evaluación en su concreción debe contemplar:

- ∞ ¿qué evaluar? – dimensiones
- ∞ ¿cómo evaluar? – evidencias
- ∞ ¿quiénes evalúan? - agentes implicados
- ∞ ¿cuándo evaluar? – momentos o tiempos

DIMENSIONES EN LA EVALUACIÓN DE UN PAT



INDICADORES GENERALES

<p>ORIGEN</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Situación inicial/Análisis de necesidades - Desajuste/necesidad - Motivación inicial - Implicación institucional <ul style="list-style-type: none"> - Evidencias y fuentes de información - Soluciones al desajuste detectado
<p>DISEÑO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relación entre los puntos débiles de la situación inicial y los objetivos - Objetivos y metas - Adecuación de las acciones - Responsables asignados - Recursos necesarios y calendarización
<p>EJECUCIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Contexto donde se implementa - Agentes implicados en la ejecución - Funciones y responsabilidades de la cada agente - Acciones: - Adecuación - Nivel de cumplimiento - Acciones no previstas
<p>RESULTADOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rendimiento/ Nivel de logro de las metas - Valoración/pertinencia - Actuación/implicación - Impacto: atención a problemas prioritarios - Percepción de utilidad: - Satisfacción de los agentes implicados - Continuidad y mejora

Calendarizar las acciones a desarrollar

En la programación de las actividades es importante tomar en cuenta:

- ⦿ El tiempo disponible para la actividad tutorial dentro de la programación regular de maestros y alumnos
- ⦿ La programación de eventos académicos dentro del programa de estudios
- ⦿ La oferta de actividades de otros programas institucionales que complementen las acciones y metas del PIT
- ⦿ Las demandas o lineamientos para la presentación de informes de resultados
- ⦿

Actividad grupal

Retomar el cuadro sobre acciones, metas y recursos e identificar las evidencias para evaluar su avance o cumplimiento

EJEMPLO

Deficientes conocimientos básicos en la disciplina en estudiantes de primer ingreso

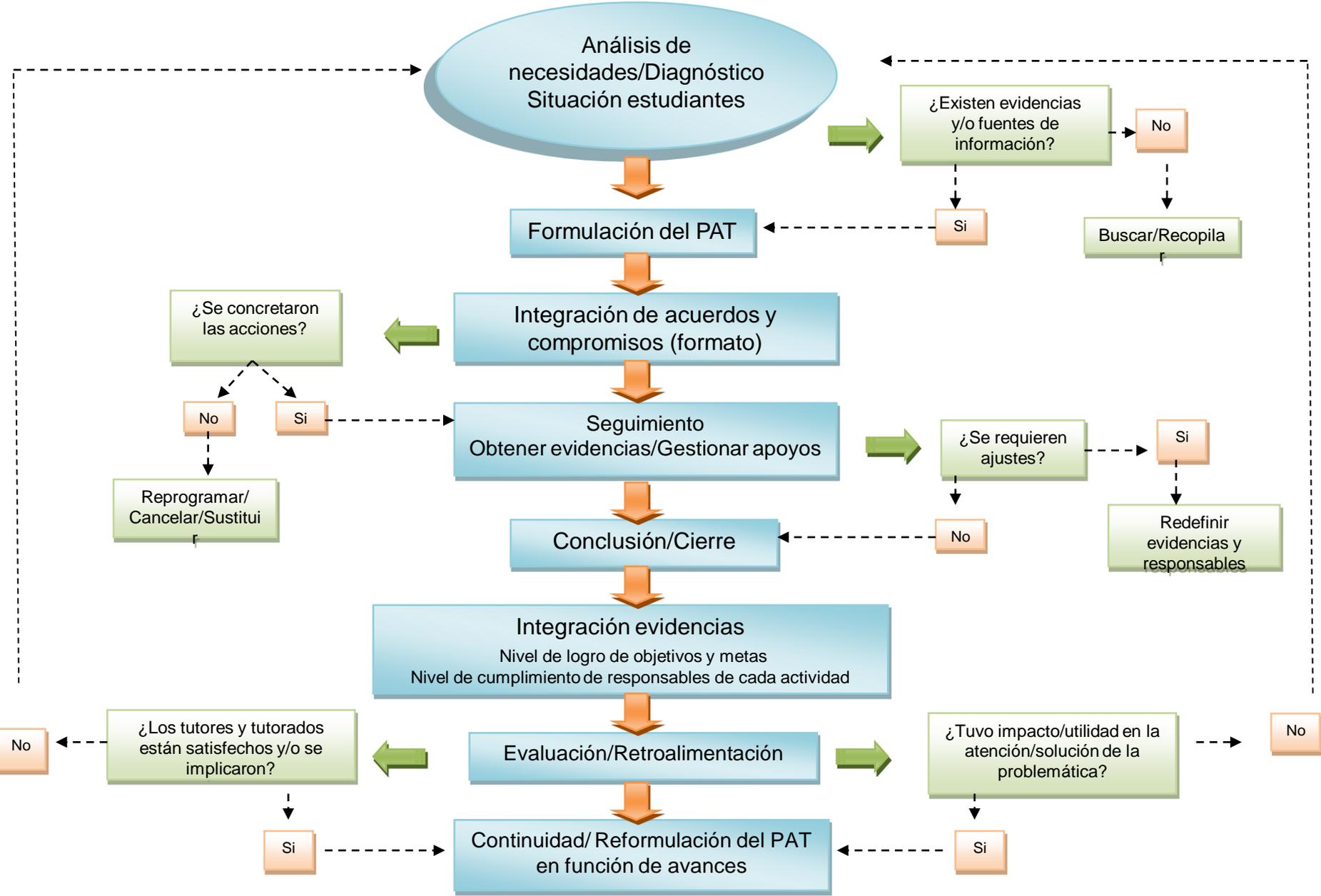
Acciones	Metas	Recursos	Evaluación
Realizar un diagnóstico del nivel de deficiencia, a partir de los resultados en el examen de ingreso en las áreas que evalúan conocimientos disciplinares	<ul style="list-style-type: none">▪ Identificar porcentaje de estudiantes con resultados por debajo del promedio de su cohorte	<ul style="list-style-type: none">▪ Base de datos de resultados de examen de ingreso▪ Analista de datos▪ Equipo de cómputo▪ Software estadístico	<ul style="list-style-type: none">• Informe de estudio diagnóstico
Implementar cursos propedéuticos	<ul style="list-style-type: none">▪ Al menos, un grupo por turno▪ Al menos, 70% de estudiantes aprobados en curso propedéutico▪ Disminuir el porcentaje de irregulares en las materias de mayor dificultad	<ul style="list-style-type: none">• Aulas• Docentes• Mecanismos de registro• Base de datos sobre desempeño en el ciclo previo	<ul style="list-style-type: none">• Número de grupos y estudiantes inscritos• Número de estudiantes aprobados• Comparativo de estudiantes irregulares del ciclo previo con ciclo actual

Actividad grupal

Retomar el cuadro sobre acciones, metas y recursos e identificar las evidencias para evaluar su avance o cumplimiento

Acciones	Metas	Recursos	Evaluación

DIAGRAMA DE FLUJO DE PLANES DE ACCIÓN TUTORIAL



Ejercicio individual: definir el contenido de un PAT en relación con alguna problemática o situación particular del programa educativo que coordina o en el que participa como tutor o tutora

(INDICAR PROBLEMA O SITUACIÓN)

Acción(es)	Meta(s)	Recursos	Evaluación	Responsable(s)

Referencias y textos de apoyo

ANUIES, 2000. Programas institucionales de tutoría. Una propuesta de la ANUIES para su organización y funcionamiento en las instituciones de educación superior. México.

Versión en línea disponible en :

http://www.anuies.mx/servicios/p_anuies/publicaciones/libros/lib42/0.htm

Romo López, Alejandra (Coord.), 2010 Proyecto de investigación: *La percepción del estudiante sobre el impacto de la acción tutorial. Modelos para su evaluación.* ANUIES, México, D.F.

Guarro Pallás, Amador (2004). El proceso de autorrevisión de un centro. Versión documento.

Guía para el diseño del plan de acción tutorial (2011). Universidad de Sonora. Versión presentación.

Rodríguez Espinar, Sebastián (Coord.), 2008. Manual de tutoría universitaria. Recursos para la acción. Octaedro/ICE-UB, Barcelona, España.

Bibliografía complementaria

Bain, Ken (2006). *Lo que hacen los mejores profesores de universidad*.
Publicaciones de la Universidad de Valencia. España
Capítulo 4. ¿Qué esperan de sus estudiantes?
Capítulo 6. ¿Cómo tratan a sus estudiantes?

Escudero Muñoz, Juan Manuel. *La elaboración de la planificación*. En
Plan de formación. El asesoramiento en educación. Documento de trabajo 9.-
Desarrollo colaborativo de la escuela. Formación de asesores.

Fullana Noell, Judit (1996). *La prevención del fracaso escolar: un modelo para
analizar las variables que influyen en el fracaso escolar*. *Revista Bordón*,
Número 48(2). Sociedad Española de Pedagogía. Madrid. España

Gairín, J., Feixas, M., Guillamón, C. y Quinquer, D. (2004). *La tutoría académica en el
escenario europeo de la Educación Superior*. Universidad Autónoma de
Barcelona. España

Guarro Pallás, Amador (2005). *El cambio educativo*. En Los procesos de cambio
educativo en una sociedad compleja: diseño, desarrollo e innovación del
currículum. Ediciones Pirámide. España. Versión documento

_____. *La estrategia del proceso de asesoramiento desde la colaboración: una
(re)visión desde la práctica*. Versión documento